

個人情報に関する開示等の依頼書

ご依頼者記入欄（*部分は必ずご記入ください）

日付 *		
(フリガナ) *		
氏名 *		
住所 *	〒	
連絡先 *	電話 *	Email
依頼者 *	<input type="checkbox"/> 本人（運転免許証又は住民票・パスポートの添付（郵送の場合はコピー）が必要です） <input type="checkbox"/> 代理人（委任状・印鑑証明書の添付が必要です）	
依頼書類の添付 *	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住民票・パスポート（代理人の場合） <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 印鑑証明	
依頼事項		
依頼種別 * (複数可)	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止	
依頼内容 *	個人情報の提供先 * (サービス名等)	
	個人情報の具体的項目 * (住所、メールアドレス等)	
依頼理由		
回答方法 *	<input type="checkbox"/> 書面（郵送） <input type="checkbox"/> 電子メール	

本依頼書にて入手した情報は、開示等の依頼に関連する処理で利用いたします。

本人確認の為の種類に関しては、本人確認実施後速やかに安全な方法で廃棄いたします。個人情報に関連する方針に関しては、次をご覧ください。

<http://www.cybird.co.jp/other/privacy.html>

社用欄

受付処理	担当者名	Ⓜ	受付日	
	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住民票・パスポート（代理人の場合） <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 印鑑証明 確認の方法（ ）		
	備考			
依頼内容の処理	担当者名	Ⓜ	実施日	
	対応状況	<input type="checkbox"/> 実施済 <input type="checkbox"/> 該当個人情報無し <input type="checkbox"/> 対応せず（理由を記載）		
	対応内容			
	第三者提供の場合の措置	<input type="checkbox"/> 停止に対する同意書の入手		
回答処理	個人情報保護管理者	Ⓜ	回答日	